

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа села Найфельд»

РАССМОТРЕНА
На педагогическом совете
Протокол № 4 от «18» марта 2021г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «СОШ с. Найфельд»
Чапляева Т.Б. *Т.Б.*
Приказ № 90 от «18» марта 2021г.

Среднесрочная программа развития
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа села Найфельд»
на 2021 год

с.Найфельд, 2021 год

1. Паспорт Среднесрочной программы развития образовательной организации.

Наименование	Среднесрочная программа развития МКОУ «СОШ с Найфельд» на 2021 год
Цель	Создание условий в МКОУ «СОШ с Найфельд», обеспечивающих переход образовательной организации с низкими образовательными результатами в эффективный режим работы.
Задачи	- обеспечить участие образовательной организации в мониторингах по вопросам качества образования в рамках реализации проекта 500+ для выявления динамики изменений и проведения своевременной корректировки; разработать и реализовать мероприятия, обеспечивающие переход организации в эффективный режим работы; - создать условия для реализации мероприятий, обеспечивающих переход организации в эффективный режим работы.
Целевые индикаторы и показатели программы (в долях)	1. 100% обеспечение кадровым потенциалом, отсутствие вакантных должностей. 2. Обеспечение профессионального роста учителей (100% прохождение курсовой подготовки педагогов, использование педагогами современных образовательных технологий, повышение предметных и метапредметных компетенций обучающихся). 3. Повышение мотивации обучающихся к обучению, участию в проектно-исследовательской деятельности, олимпиадах и конкурсах различного уровня. 4. Повышение результатов (до 80% успеваемости) мониторинговых исследований обучающихся (повышение результатов входных, промежуточной работ, ВПР) 5. Успешное прохождение и повышение среднестатистического балла по ОГЭ и ЕГЭ по сравнению с 2019 годом не менее 5%. Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании. 6. Обеспечение 100% обучающихся доступным качественным образованием в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. По итогам учебного года во 2-10 классах иметь 97% успеваемость, повышение качества знаний у 10% обучающихся. 7. Повышения уровня заинтересованности родителей в воспитании детей. Укрепление дружеских и партнерских отношений между детьми и родителями. Усиление контроля и выработка новых форм и методов работы с родителями. Налаживание сотрудничества с социально-значимыми общественными объединениями и организациями. 8. Доля родителей (законных представителей), вовлеченных в школьную жизнь, увеличится до 60%.
Методы сбора и обработки информации.	Мониторинг кадровых потребностей школы. Перекрестные проверки контрольных работ учителями-предметниками. Онлайн- тестирование педагогов на платформах. Выявление группы обучающихся с «низкой

	мотивацией» к учению. Своевременное выявление одаренных и высокомотивированных детей, формирование базы данных. Мониторинг динамики мотивации учащихся. Мониторинг потребности в повышении квалификации педагогических кадров по проблемам повышения качества образования, качественный анализ полученной информации. Анкетирование участников образовательных отношений. Наблюдение - оперативное выявление обучающихся с низкой мотивацией.
Срок и этапы реализации программы	Первый этап - март - 30.05.2021 г Второй этап - июнь - декабрь 2021 г
Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм	1. Дефицит педагогических кадров. 2. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников. 3. Низкая учебная мотивация обучающихся. 4. Низкий уровень вовлеченности родителей.
Ожидаемые конечные результаты реализации	1. обеспечен мониторинг качества образования в образовательной организации с низкими результатами обучения; 2. увеличена доля обучающихся с положительной динамикой качества образования; 3. в Образовательной организации обеспечены условия, отвечающие современным требованиям к образовательной деятельности в том числе за счет совершенствования технологий, привлечения новых информационных систем. электронных образовательных ресурсов нового поколения
Исполнители	Коллектив образовательной организации, представительный орган родительской общественности - Управляющий совет, обучающиеся, социальные партнеры.
Порядок управления	Управление учреждением осуществляться на основе сотрудничества, соуправления. с опорой на инициативу и творчество всего педагогического коллектива

Управление МКОУ «СОШ с Найфельд» осуществляется директором школы и его заместителями (по ВР и УВР). Ведущими функциями директора является координация образовательного процесса. Заместители директора обеспечивают оперативное управление образовательным процессом и реализуют основные управленческие функции: анализ, планирование, организацию контроля, самоконтроля деятельности педагогического коллектива.

2.1. Основные цель и задачи Среднесрочной программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход её выполнения.

Целью программы является создание условий в МКОУ «СОШ с Найфельд», обеспечивающих переход образовательной организации с низкими образовательными результатами в эффективный режим работы.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения школой следующих задач до конца 2021 года реализацией программы:

- обеспечить участие образовательной организации в мониторингах по вопросам качества образования в рамках реализации проекта 500+ для выявления динамики изменений и проведения своевременной корректировки;
- разработать и реализовать мероприятия, обеспечивающие переход организации в эффективный режим работы;
- создать условия для реализации мероприятий, обеспечивающие переход организации в эффективный режим работы.

МКОУ «СОШ с Найфельд» узнает об успешном решении поставленных задач по следующим целевым показателям и индикаторам:

- 100% обеспечение кадровым потенциалом, отсутствие вакантных должностей.
- Обеспечение профессионального роста учителей (100% прохождение курсовой подготовки педагогов, использование педагогами современных образовательных технологий, повышение предметных и метапредметных компетенций обучающихся).
- Повышение мотивации обучающихся к обучению, участию в проектно-исследовательской деятельности, олимпиадах и конкурсах различного уровня.
- Повышение результатов (до 80% успеваемости) мониторинговых исследований обучающихся (повышение результатов входных, промежуточной работ, ВПР)
- Успешное прохождение и повышение среднестатистического балла по ОГЭ и ЕГЭ по сравнению с 2019 годом не менее 5%. Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании.
- Обеспечение 100% обучающихся доступным качественным образованием в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. По итогам учебного года во 2-10 классах иметь 97% успеваемость, повышение качества знаний у 10% обучающихся.
- Повышения уровня заинтересованности родителей в воспитании детей. Укрепление дружеских и партнерских отношений между детьми и родителями. Усиление контроля и выработка новых форм и методов работы с родителями. Налаживание сотрудничества с социально-значимыми общественными объединениями и организациями.

2.2. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач.

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных подпрограмм - антирисковых программ по соответствующим направлениям риска.

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный	Планируемый результат
Дефицит педагогических кадров	100% обеспечение кадровым потенциалом, отсутствие вакантных должностей	Проведение ежегодного мониторинга потребности в педагогических кадрах в разрезе ОО.	Январь – август	Администрация	Раннее выявление несоответствия между спросом и предложением по отдельным специальностям с целью организации системы переподготовки
		Внедрение практик сетевого взаимодействия с использованием элементов	Июль	Администрация	Частичное компенсирование дефицита кадров

		цифровой образовательной среды (при возможности), в том числе с привлечением педагогов из сильных школ к проведению уроков в школах с дефицитом педагогических кадров.			
		Посещение ярмарок вакансий	Март-апрель	Администрация	Возможность потенциальным работникам найти своего работодателя.
		Заключение договоров на обучение по целевым направлениям	Июль – август	Администрация	Устранение кадрового дефицита
		Подача вакантной заявки в Центр занятости Биробиджанского района	Май-июнь	Администрация	Трудоустройство специалиста
		Презентационные мероприятия для студентов старших курсов и выпускников ПГУ им. Шолом-Алейхема	Март-август	Администрация	Создание возможности потенциальным работникам найти своего работодателя
		Подача объявлений о вакантных должностях в рекламные сервисы Avito, hh.ru	Май	Директор школы	Устранение кадрового дефицита
Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников	Обеспечение профессионального роста учителей (100% прохождение курсовой подготовки педагогов, использование педагогами современных образовательных технологий, повышение предметных и метапредметных компетенций обучающихся).	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки на базе ДПО ИПКПР ЕАО	Май-ноябрь	Зам. директора по УВР, учителя	Повышение качества преподавания предметов
		Самообразование педагогов	Май, декабрь	Учителя, администрация	Самоотчеты педагогов, обмен опытом и изученным материалом
		Взаимопосещение уроков у коллег своей школы и учителей школ района	Май, сентябрь, ноябрь, декабрь	Зам директора по УВР, учителя-предметники	Обмен опытом по повышению качества образования
		Перекрестные проверки контрольных работ учителями-предметниками	Сентябрь, декабрь	Учителя-предметники	Единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок
		Персональный контроль учителей- предметников	по плану ВШК	Администрация школы	Разработка рекомендации по повышению уровня преподавания предметов, принятие управленческих решений.
		Участие в работе школьных и муниципальных МО	В соответствии с планами	Зам директора по УВР, учителя-	Повышение уровня педагогического

		учителей-предметников (круглые столы, конференции, открытые уроки)	работы МО	предметники	мастерства
		II областной съезд учителей математики	25-29 Октября	Учителя математики	Повышение уровня педагогического мастерства
		Онлайн- тестирование на платформе «Я Учитель»	Апрель 2021 год	Педагоги школы	Оценка гибких компетенций (soft-skills) педагога
		Административные совещания (результаты успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, года)	Совещания по итогам учебного года, 1 и 2 четверти. (июнь, ноябрь, декабрь)	Администраци я школы	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования
		Аттестация педагогических работников	Октябрь- ноябрь	Учитель начальных классов (Забелина Л.П.)	Аттестация на 1 квалификационну ю категорию
		Контроль выполнения программ по предметам (отчеты, корректировка программы)	Отчеты по итогам учебного года, 1 и 2 четверти. Май, октябрь, декабрь.	Зам. директора по УВР,	Анализ освоения обучающимися государственного стандарта общего образования, разработка рекомендаций по корректировке выполнения программ.
		Встреча выездной бригадой специалистов ОГБУ ДО «Центр МОСТ» (ученики 1-10 классов, учителя, родители)	25 февраля 2021 год	Администраци я школы	Психологическая помощь учителям, ученикам и родителям. Групповые и индивидуальные консультации.
		Участие педагогов в Региональном форуме «Территория действий»	26-28 марта 2021 год	Учителя до 35 лет	Написание и защита проекта «Реставрация школьного музея»
		Круглый стол «Повышение качества образования через повышение уровня профессиональной компетентности педагога»	Сентябрь 2021 год	Администраци я школы	Обмен опытом педагогов по проблеме осуществление работы по повышению качества образования.
		Практикум «Метапредметная компетентность педагога как необходимое условие повышения эффективности образовательного	Ноябрь 2021 год	Администраци я школы	Изменение подходов к организации образовательного процесса

		процесса»			
		Выездная консультация методистов ДПО ИПКПР ЕАО для педагогов школы	Октябрь	Администрация школы	Получение консультативной методической помощи
Низкая учебная мотивация обучающихся	Повышение мотивации обучающихся к обучению, участию в проектно-исследовательской деятельности, олимпиадах и конкурсах различного уровня.	1. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися			
		Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению	Январь	Классные руководители, учителя, педагог-психолог	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
		Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Зам. Директора по УВР, учителя-предметники	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов
		Дифференцирование домашних заданий с учетом возможности и способностей ребенка	Постоянно	Учителя-предметники	Снижение количества неуспевающих
		Проведение совещаний, малых педсоветов, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими	За 2 недели до окончания каждой четверти	Зам. директора по УВР	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях
		Методический Совет «Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией»	30 марта 2021 год	Администрация, учителя	Изучение теоретических аспектов формирования учебной мотивации обучающихся
		2. Работа с высокомотивированными детьми			
		Своевременное выявление одаренных и высокомотивированных детей, формирование базы данных	Сентябрь	Учителя-предметники, классные руководители	Банк данных
		Проведение мероприятий в рамках предметных недель (общественных дисциплин, химии и физики, неделя языков)	Октябрь, ноябрь, декабрь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению
		Организация и проведение школьного тура ВОШ	Октябрь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Создание ситуации успеха
		Участие в муниципальном и региональном турах ВОШ	Декабрь, январь-февраль	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Создание ситуации успеха
		Участие в школьном и муниципальном этапе конкурса «Живая	Март-апрель	Зам. директора по УВР, учителя-	Создание ситуации успеха

		классика»		предметники, классные руководители		
		Участие в региональном конкурсе «Искорки Божьи»	Апрель	Зам. директора по УВР	Создание ситуации успеха	
		Участие в конкурсе проектов и исследовательских работ	Май	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Создание ситуации успеха	
		Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах (на платформе Учи.ру, сайтах Фоксфорд, Олимпус, mlg-olimp и другие).	Ежемесячно	Учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха	
		Организация проведения занятий кружков, секций, предметных недель	По графику	Зам. директора по УВР	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха	
	3. Мониторинг знаний					
	Успешное прохождение и повышение среднестатистического балла по ОГЭ и ЕГЭ по сравнению с 2019 годом не менее 5%. Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании.	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса	В течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса	Зам. директора по УВР, учителя предметники	Положительная сдача экзаменов	
	Повышение результатов (до 80% успеваемости) мониторинговых исследований обучающихся (повышение результатов входных, промежуточной работ, ВПР)	Участие обучающихся школы в ВПР	Апрель, май	Зам. директора по УВР, ответственный за проведение ВПР по школе	Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам. По результатам ВПР сформировать список обучающихся «группы риска» и спланировать проведение индивидуальных дополнительных занятий по устранению пробелов в знаниях обучающихся	
	Низкий уровень вовлеченности родителей	Повышения уровня заинтересованности родителей в воспитании детей. Укрепление	Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: обучающихся,	Май 2021 год	Зам. директора по УВР, классные руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний

дружеских и партнерских отношений между детьми и родителями. Усиление контроля и выработка новых форм и методов работы с родителями. Налаживание сотрудничества с социально-значимыми общественными объединениями и организациями.	родителей, учителей. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке к ГИА			
	Организация родительского лектория и тематических родительских собраний под общей темой «Родительский лектория как способ повышения педагогической компетенции родителей»	1 раз в четверть	Зам. директора по УР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний
	Родительское собрание (ОГЭ) «Порядок проведения ОГЭ в 2021 году»	Апрель 2021 г	Директор школы, классный руководитель 9 класса	Ознакомление родителей с особенностями сдачи ОГЭ в 2021 году
	Подготовка памяток для родителей по оказанию помощи детям в учебе, разработанных специалистами: Логопедом, Психологом, Медицинским работником, дефектологом, учителями-предметниками	Апрель-май 2021 год	Логопедом, Психологом, Медицинским работником, дефектологом, учителями-предметниками	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей
	Методический семинар «Формы деятельности по вовлечению родителей в воспитательный процесс»	Май	Заместитель директора по ВР	Методическая помощь классным руководителям о формах работы с родителями
	Семинар с элементами тренинга для родителей «Понимание в семье-ключевой фактор мотивации ребенка к учебе, делу, общению...»	Сентябрь 2021	Директор, зам директора по ВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций и предложений по общению с ребенком.
	Родительское собрание «Роль семьи в повышении учебной мотивации школьника»	Октябрь 2021	Директор, зам директора по ВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет,	В раз в четверть	Администрация, классные руководители	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью,

		родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)			исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок
		Родительский лекторий «Проблемы взаимоотношений старшего и младшего поколений»	Ноябрь 2021	Директор, зам директора по ВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, повышение родительской мотивации к правильному общению со своими детьми.
		Использование ресурсов сайта школы и электронного дневника в целях информирования родителей по вопросам качества знания, подготовки к ГИА	Еженедельно	Администрация	Информирование общественности о процедуре проведения ГИА и образовательных услугах
		Обеспечение проведения общественной экспертизы качества образования: участие в оценке качества и результативности труда работников школы, в распределении выплат стимулирующего характера работникам	Май, декабрь	Директор школы	Повышение роли общественности в управлении качеством образования
		Индивидуальная консультация с родителями по вопросам успеваемости обучающихся	Ежедневно	Администрация, классные руководители	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
		Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся, социальных партнеров	Май, сентябрь, ноябрь, декабрь	Зам. директора по УВР и ВР	Повышение мотивации родительской общественности, социума, обучающихся
		Создание платформы через школьный сайт для общения с родителями	Июнь	Администрация школы, зам директора по ИКТ	Информирование родителей по вопросам воспитания учащихся, консультативная помощь в образовательной деятельности
		Индивидуальные встречи родителей с педагогами школы по вопросам успеваемости обучающихся	Еженедельно	Администрация школы, классные руководители 1-11 классов	Информирование родителей и консультативная помощь в образовательной деятельности

Механизм реализации программы.

Руководителем программы является руководитель образовательной организации (директор школы), который несет персональную ответственность за её реализацию, конечные результаты.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на реализацию её мероприятий, совершенствование механизма реализации программы. Руководитель:

- разрабатывает в пределах своих полномочий локальные акты, необходимые для реализации программы;
- готовит информацию о ходе реализации программы;
- вносит предложения по уточнению перечня программных мероприятий на год, уточняет затраты по программным мероприятиям программы;
- разрабатывает перечень целевых показателей для контроля за ходом реализации программы;
- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию программы;
- организует внедрение информационных технологий в целях управления реализацией программы и контроля за ходом выполнения программных мероприятий.

В целях привлечения общественности к управлению программой к реализации привлекается Управляющий совет школы. В его состав входят администрация школы, представители педагогического, родительского, ученического (уровень СОО) сообществ.

Основными задачами исполнителей программы являются:

- рассмотрение тематики программных мероприятий;
- рассмотрение материалов о ходе реализации программных мероприятий и представление рекомендаций по их уточнению, а также рассмотрение итогов реализации программы;
- выявление научных, технических и организационных проблем в ходе реализации программы и разработка предложений по их решению.