

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа села Найфельд»

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета

31.08.2021г.

№ 1

с. Найфельд

Председатель – Т.Б. Чапляева

Секретарь – Л.Е. Жданюк

Присутствовали: Гончаренко Б.И., Залеская Г.В., Константинова Н.А., Чапляева Т.Б., Забелина Л.П., Соловченкова Т.В., Жданюк Л.Е., Сидорова А.Г., Макарова К.Е., Бабичева Ю.Н. Чернецкая О.А., Малышенко Л.А., Бояркина А.В., Горенков С.В., Хабуда Н.М., Быстрова А.В., Соловченкова Т.В., Зыбарева О.Г.

ПОВЕСТКА

1. Анализ работы школьной библиотеки за 2020-2021 учебный год
2. Анализ учебной деятельности за 2020-2021 учебный год.
3. Анализ воспитательной работы за 2020-2021 учебный год.
4. Об утверждении учебной нагрузки на 2021-2022 учебный год.
5. Рассмотрение рабочих программ обучения на 2021-2022 учебный год
6. План работы школы на 2021-2022 учебный год..

- Педагогические советы и совещания в 2021-2022 учебном году.
- Работа по программе «500 +».
- Рассмотрение проекта методической работы на 2021-2022 учебный год.
- Рассмотрение проекта воспитательной работы на 2021-2022 учебный год.
- Внутришкольный контроль в 2021-2022 учебном году.

По первому вопросу заслушали библиотекаря школы Хабуда Надежду Михайловну. Ею проанализирована работа школьной библиотеки за 2020-2021 учебный год (выступление прилагается).

Т.Б. Чапляева - в прошлом учебном году был создан сайт школьной библиотеки. С ним ознакомлены все педагоги. Как использовался данный ресурс в работе?

Н.М. Хабуда – на сайт заходили с 7 классом для прослушивания аудио по произведениям Салтыкова – Щедрина.

Т.Б. Чапляева – надо ещё раз учащимся и педагогам напомнить об этом сайте, дать адрес сайта и разъяснить о том, что можно найти на данном сайте.

По второму вопросу заслушали директора школы Чапляеву Татьяну Борисовну. Ею зачитан анализ учебной работы школы за 2020-2021 учебный год (анализ прилагается). В своем анализе Татьяна Борисовна представила информацию о педагогическом коллективе, об итогах сдачи Государственного итогового экзамена учащимися 9 класса, об анализе учебной и методической работы, работе со слабоуспевающими и одаренными детьми, об участии в программе «500 +».

По третьему вопросу заслушали выступление заместителя директора по воспитательной работе Константиновой Нины Анатольевны. В своем выступлении она проанализировала воспитательную работу в школе.(выступление прилагается).

Л.Е. Жданюк – необходимо добавить некоторые мероприятия, проводимые в школе с участием детей и сотрудников школы (Новый год, День матери, День медицинского работника и т.д.). Не проводились общешкольные мероприятия, но дети принимали участие в съемках видеороликов и в конкурсах рисунков.

Четвертым вопросом рассмотрели учебную нагрузку педагогов на 2021-2022 учебный год в соответствии с учебным планом на новый учебный год.

Пятым вопросом рассмотрели учебные программы на новый учебный год.

Шестым вопросом заслушали директора школы Чапляеву Татьяну Борисовну Ею предложен проект плана работы школы на новый 2021-2022 учебный год (план прилагается).

Предложение:

Чапляева Т.Б. – предлагаю утвердить проект плана работы школы на 2021-2022 учебный год

Голосование:

«За» - 18 человек

«Против» - 0 человек

«Воздержались» - 0 человек

Решение:

1. Константиновой Н.А., заместителю директора по воспитательной работе, внести фамилии учащихся и педагогов, принявших участие в создании видеороликов и проведении мероприятий в школе.


Срок – 6 сентября 2021г.

2. Утвердить учебную нагрузку на 2021-2022 учебный год.

3. Залесской Г.В., заместителю по учебно-воспитательной работе,
предоставить учебные программы директору школы для утверждения.

4. Утвердить план работы школы на 2021-2022 учебный год.

Председатель _____  Т.Б. Чаплева

Секретарь _____  Л.Е. Жданюк